



# KULDĪGAS NOVADA DOME

Baznīcas ielā 1, Kuldīga, Kuldīgas novads, LV-3301 tālr. 63322469 fakss 63341422 dome@kuldiga.lv www.kuldiga.lv

Kuldīgā

**APSTIPRINĀTS**  
ar Kuldīgas novada Domes  
31.10.2019. sēdes lēmumu  
(prot. Nr. 13, p.45.)

## KONKURSA

### “DAUDZDZĪVOKĻU DZĪVOJAMO MĀJU PAGALMU LABIEKĀRTOŠANA KULDĪGAS NOVADĀ 2020. GADĀ”

## NOLIKUMS

#### 1. Konkursa mērķis

Konkursa „Daudzdzīvokļu dzīvojamo māju pagalmu labiekārtošana Kuldīgas novadā 2020. gadā” mērķis ir veicināt Kuldīgas novada administratīvās teritorijas labiekārtošanu, iedzīvotāju iesaistīšanos un līdzdarību daudzdzīvokļu dzīvojamo māju pagalmu sakopšanā un labiekārtošanā, vides uzturēšanā, izmantojot savu finansējumu un piesaistot Kuldīgas novada pašvaldības līdzfinansējumu.

#### 2. Konkursa komisija un vērtēšana

- 2.1. Konkursa pieteikumus izvērtē konkursa komisija, kuru apstiprina ar Kuldīgas novada Domes lēmumu.
- 2.2. Konkursa komisija var pieaicināt konsultantus – arhitektus, māksliniekus un/vai citus speciālistus, kuri pieteikumu izvērtēšanā piedalās ar padomdevēja tiesībām.

#### 3. Konkursa izsludināšana un norises laiks

- 3.1. Konkursu izsludina laikrakstā „Kuldīgas novada vēstis”, kā arī Kuldīgas novada Domes mājas lapā [www.kuldiga.lv](http://www.kuldiga.lv).
- 3.2. Konkursa pieteikumu pieņemšanas laiks ir no 01.11.2019. līdz 30.11.2019.
- 3.3. Pieteicējiem, kuriem tiks piešķirts Kuldīgas novada pašvaldības līdzfinansējums, labiekārtošanas darbu projekti pilnībā jārealizē līdz 30.11.2020.

#### 4. Konkursa veids un dalībnieki

- 4.1. Konkurss ir atklāts.
- 4.2. Par konkursa dalībnieku – pieteikuma iesniedzēju - var būt Kuldīgas novada administratīvajā teritorijā esošu daudzdzīvokļu dzīvojamo māju īpašnieks vai apsaimniekotājs, ja tā pieteiktā konkursa objekta teritorija atbilst Konkursa nolikuma 5.1.punkta prasībām.
- 4.3. Atkārtotam finansējumam aizliegts pieteikties dalībniekiem, kas piecu gadu laikā ir saņēmuši jebkāda apmēra līdzfinansējumu no šīs programmas. Izņemot nolikuma 5.1.3.punktā minētajai aktivitātei.

## 5. Konkursa objekts

- 5.1. Īpašumā esoša teritorija ap daudzdzīvokļu dzīvojamām mājām, vai pašvaldības teritorija ap daudzdzīvokļu dzīvojamām mājām, kura nodota apsaimniekošanā, neatkarīgi no teritorijas platības un kura atrodas Kuldīgas novada administratīvajā teritorijā, un kurā paredzēts izbūvēt vai uzlabot to esošo stāvokli:
  - 5.1.1. bērnu rotaļu laukumam (vai zonai);
  - 5.1.2. atpūtas vietai (vai zonai);
  - 5.1.3. gājēju, piebraucamo ceļu un laukumu segumiem atbilstoši iecerētajai izmantošanai un vides kontekstam, kas nepieciešams labiekārtojuma īstenošanai;
  - 5.1.4. inženiertehniskajām komunikācijām (apgaisojums, ūdensvadi, kanalizācija, lietus ūdens novadīšana u.c.), kas nepieciešams labiekārtojuma īstenošanai;
  - 5.1.5. arhitektūras mazajām formām, atbilstoši kopējai iecerei, ja tās funkcionāli nepieciešamas pagalma labiekārtojumam;
  - 5.1.6. jaunu apstādījumu izveidei saskaņā ar esošajiem stādījumiem.

## 6. Kuldīgas novada pašvaldības līdzfinansējums

- 6.1. Lai iegūtu Kuldīgas novada pašvaldības līdzfinansējumu daudzdzīvokļu dzīvojamo māju pagalmu esošā stāvokļa uzlabošanai, jāpiedalās konkursā, iesniedzot konkursa pieteikumu – iesniegumu un nolikumā paredzētos dokumentus.
- 6.2. Kuldīgas novada pašvaldība piešķir līdzfinansējumu līdz 70% no kopējās izmaksu tāmes (ievērojot Konkursa nolikuma 8.5.punkta nosacījumus), kas paredzēta daudzdzīvokļu dzīvojamo māju pagalmu labiekārtošanai, komunikāciju vai elementu izvietošanai, tai skaitā nepieciešamā projektēšana, saskaņā ar iesniegto konkursa projektu:
  - 6.2.1. daudzdzīvokļu dzīvojamām mājām ar kopējo platību līdz 1500m<sup>2</sup> – 10 000,00 EUR, atbalsts līdz 50% no kopējās izmaksu tāmes;
  - 6.2.2. daudzdzīvokļu dzīvojamām mājām ar kopējo platību no 1500m<sup>2</sup> – 30 000,00 EUR, nepārsniedzot līdzfinansējuma izmaksu vienā gadā 10 000,00 EUR, atbalsts līdz 50% no kopējās izmaksu tāmes;
  - 6.2.3. daudzdzīvokļu dzīvojamām mājām ar kopējo platību no 1500m<sup>2</sup> un apsaimniekošanā ir Kuldīgas novada pašvaldības īpašumā esoša zeme – 30000,00 EUR, nepārsniedzot līdzfinansējuma izmaksu vienā gadā 10 000,00 EUR, atbalsts līdz 70% no kopējās izmaksu tāmes;
- 6.3. Konkursa ietvaros maksimāli pieejamais kopējais līdzfinansējums vienam īpašumam paredzēts 30 000,00 EUR.
- 6.4. Komisijas apstiprinātā līdzfinansējuma summa tiek ieskaitīta pieteicējam, saskaņā ar noslēgto līgumu, ievērojot šādu kārtību:
  - 6.4.1. 10 % no līdzfinansējuma tiek samaksāts pēc tam, kad pieteikuma iesniedzējs ir noslēdzis līgumu ar darbu izpildītāju/būvuzņēmēju, ja vien darbus neveic pats pieteikuma iesniedzējs;
  - 6.4.2. pārējā līdzfinansējuma summa pēc izstrādātā konkursa projekta pieteikuma realizācijas.
- 6.5. Konkursā atbalstāmo un līdzfinansējamo konkursa projektu skaits un/vai līdzfinansējuma apjoms atkarīgs no pieejamā finansējuma apjoma.
- 6.6. Priekšrocība saņemt Kuldīgas novada pašvaldības līdzfinansējumu ir to konkursa projektu realizēšanai, kuros pieteicējs piedalās ar lielāku pašfinansējumu.

## 7. Konkursa pieteikuma iesniegšana un saturs

- 7.1. Konkursa pieteikumu jāiesniedz Kuldīgas novada pašvaldības Apmeklētāju pieņemšanas centrā (Baznīcas ielā 1, Kuldīgā) no 01.11.2019. līdz 30.11.2019.
- 7.2. Konkursa pieteikumu veido apraksta formā (ne vairāk kā trīs līdz četras A4 formāta lapas).

- 7.3. Konkursa pieteikumā obligāti jānorāda:
- 7.3.1. dzīvojamās mājas adrese, dzīvokļu skaits šajā mājā, iedzīvotāju skaits, pieteikuma iesniedzēja kontaktinformācija (adrese; mobilā telefona numurs; e-pasta adrese);
  - 7.3.2. Informācija par pašreizējo pagalma reālo stāvokli: apraksts un fotofiksācijas;
  - 7.3.3. Plānotā labiekārtojuma vai elementu, inženierkomunikāciju izvietojuma skici un aprakstu (iespējams pievienot zīmējumus, vizuālizācijas, elementu fotofiksācijas u.c.)
- 7.4. Konkursa pieteikumam jāpievieno:
- 7.4.1. konkursa pieteikuma saskaņojums ar mājas iedzīvotājiem - kopsapulces lēmums, kurā lemts par piedalīšanos konkursā un iespējamo pašfinansējumu (ja attiecināms);
  - 7.4.2. Izvēsta kopējā konkursa projekta realizēšanas aptuvena izmaksu tāme, norādot pieteicēja pašfinansējumu.
- 7.5. informāciju par ēkas un zemes īpašuma tiesībām un īpašumā vai apsaimniekošanā esošās teritorijas platību un plāniem, kuru pārbauda konkursa komisija.

## **8. Konkursa īstenošanas kārtība**

- 8.1. Konkursa komisija pēc pieteikumu iesniegšanas termiņa beigām, ne vēlāk kā divu mēnešu laikā izvērtē iesniegtos konkursa pieteikumus un izvirza projekta pieteicējus - konkursa uzvarētājus, kuriem ir tiesības saņemt pašvaldības līdzfinansējumu.
- 8.2. Konkursa komisija par rezultātu paziņo rakstiski katram pieteikuma iesniedzējam.
- 8.3. Pēc Konkursa komisijas pozitīva lēmuma pieņemšanas un paziņošanas, pieteikuma iesniedzējam, atkarībā no vispārīgajos būvnoteikumos noteiktās inženierbūvju grupas un būvniecības veida, jāveic būvniecības ieceres dokumentu izstrāde un iesniegšana Kuldīgas novada pašvaldības būvvaldē.
- 8.4. Pieteikuma iesniedzējam pirms projektēšanas uzsākšanas, vai projektēšanas laikā, ja projektēšana uzsākta agrāk, jāpieprasa, jāsaņem un būvniecības iecerē jāievērtē Kuldīgas novada pašvaldības izsniegtie tehniskie noteikumi. Pirms projekta dokumentācijas iesniegšanas būvvaldē, tā jāsaskaņo ar tehnisko noteikumu izsniedzēju – Kuldīgas novada pašvaldību.
- 8.5. Ar projekta pieteicējiem - konkursa uzvarētājiem, Kuldīgas novada pašvaldība slēdz līgumu par projekta realizēšanu un piešķirtā līdzfinansējuma saņemšanu un izlietošanu, pēc šādu prasību izpildes:
- 8.5.1. ne vēlāk kā 5 (piecu) mēnešu laikā pēc komisijas lēmuma saņemšanas, saskaņā ar komisijas norādījumiem, iesniedz apstiprināšanai Kuldīgas novada pašvaldības būvvaldē būvniecības ieceres dokumentāciju un, ja nepieciešams būvprojektu (atkarībā no vispārīgajos būvnoteikumos noteiktās inženierbūvju grupas un būvniecības veida - paskaidrojuma rakstu vai apliecinājuma karti, vai būvniecības iesniegumu un būvprojektu minimālā sastāvā, un sekojoši pēc Kuldīgas novada pašvaldības būvvaldes projektēšanas nosacījumu prasību izpildes - būvprojektu), kur jāievēro šādi nosacījumi:
    - 8.5.1.1. Būvniecības ieceres dokumentācijas un, ja nepieciešams, būvprojekta izstrādāšanu jāveic atbilstoši sertificētiem speciālistiem, saskaņā ar būvniecību reglamentējošo normatīvo aktu prasībām.
    - 8.5.1.2. būvniecības ieceres iesniegumam pievieno šādus dokumentus:
      - 8.5.1.2.1. īpašuma, valdījuma vai lietojuma tiesības apliecinājošus dokumentus;
      - 8.5.1.2.2. būvniecības ierosinātāja pilnvaru, ja iesniegumu iesniedz pilnvarotā persona;
      - 8.5.1.2.3. saskaņojumus atkarībā no būvniecības ieceres:

- 8.5.1.2.3.1.paskaidrojuma rakstu saskaņo ar zemes gabala īpašnieku, ja būvniecības ierosinātājs nav zemes gabala īpašnieks, un trešajām personām, kuru īpašuma vai lietošanas tiesības tiek skartas;
- 8.5.1.2.3.2.apliecinājuma karti saskaņo ar nekustamā īpašuma īpašnieku, ja būvniecības ierosinātājs nav nekustamā īpašuma īpašnieks, un attiecīgo inženiertīklu īpašnieku un citiem skarto inženiertīklu īpašniekiem, un trešajām personām, kuru īpašuma vai lietošanas tiesības tiek skartas;
- 8.5.1.2.3.3.būvprojektu minimālā sastāvā un būvprojektu saskaņo ar zemes gabala īpašnieku un trešajām personām, kuru īpašuma vai lietošanas tiesības tiek skartas;
- 8.5.1.2.4. citus dokumentus, atļaujas vai saskaņojumus, ja to nosaka Kuldīgas novada pašvaldības būvvalde un normatīvie akti.
- 8.5.1.2.5. saskaņojumu noformē uz projektējamās teritorijas vispārīgā plāna ar inženierbūvju piesaisti zemes gabalam (turpmāk – būvprojekta ģenerālplāns), apliecinājuma kartes novietojuma plāna, paskaidrojuma raksta novietojuma plāna vai kā atsevišķu vienošanos tā, lai no tās izrietētu nepārprotama personas piekrišana būvniecības iecerei.
- 8.5.2. Projekta pieteicēji - konkursa uzvarētāji, ne ilgāk kā 5 (piecu) mēnešu laikā pēc komisijas lēmuma saņemšanas, iesniedz Komisijai precīzu izmaksu tāmi.
- 8.5.3. Pēc cenu aptaujas rezultātu iesniegšanas, Komisijai ir tiesības nodot tāmes sertificētam būvinženierim ekspertīzes veikšanai un atzinuma sniegšanai;
- 8.5.4. Tikai pēc tāmju ekspertīzes atzinuma saņemšanas, tiek noteikts galīgais projekta izmaksu apjoms un Pašvaldības līdzfinansējuma daļa.
- 8.6. Darbu veikšanas kvalitātes nodrošināšanai atsevišķu būvprojektu realizācijai, pēc Konkursa komisijas norādījuma un Kuldīgas novada pašvaldības būvvaldes nosacījumiem būvniecības uzsākšanai, iespējama būvuzrauga un autoruzrauga piesaistīšana.
- 8.7. Pēc konkursa projekta realizācijas dabā – būvniecības vai labiekārtošanas darbu veikšanas - projekta pieteicējs iesniedz pieņemšanas-nodošanas aktu par paveiktajiem darbiem vai aktu par pieņemšanu ekspluatācijā, pievienojot atzinumus no komunikāciju īpašniekiem un citiem tehnisko noteikumu izsniedzējiem, un digitālos uzmērījumus.
- 8.8. Darbu izpilde notiek atbilstoši līgumā noteiktajai kārtībai.
- 8.9. Pašvaldības līdzfinansējuma saņēmējiem, pēc projekta īstenošanas jānodrošina līdzfinansētā objekta publiska pieejamība vismaz katru dienu, laika posmā no 8.00 līdz 22.00.

Kuldīgas novada Domes priekšsēdētāja

Inga Bērziņa